

Для представителей учреждений и организаторов

Навигатор дополнительного образования

Модуль персонифицированного финансирования (ПФ ДОД)

Декабрь 2020 года

Разделы модуля ПФ ДОД

Модуль ПФ ДОД представлен пятью разделами в рабочем пространстве системы управления Навигатора (рис. 1):

- 1) ПФДОД – содержит инструменты управления и выдачи сертификатов, настройки системы ПФ ДОД, договоры об образовании и журнал всех операций по движению средств на счетах сертификатов;
- 2) Счета – содержит инструменты для формирования счетов за оказанные образовательные услуги;
- 3) Заявление на номинал – раздел назначения номинала на сертификаты вручную;
- 4) Документы – содержит документы (правила, нормативно-правовые акты и т.п.) системы ПФ ДОД;
- 5) Уполномоченные организации – содержит реестр уполномоченных организаций.

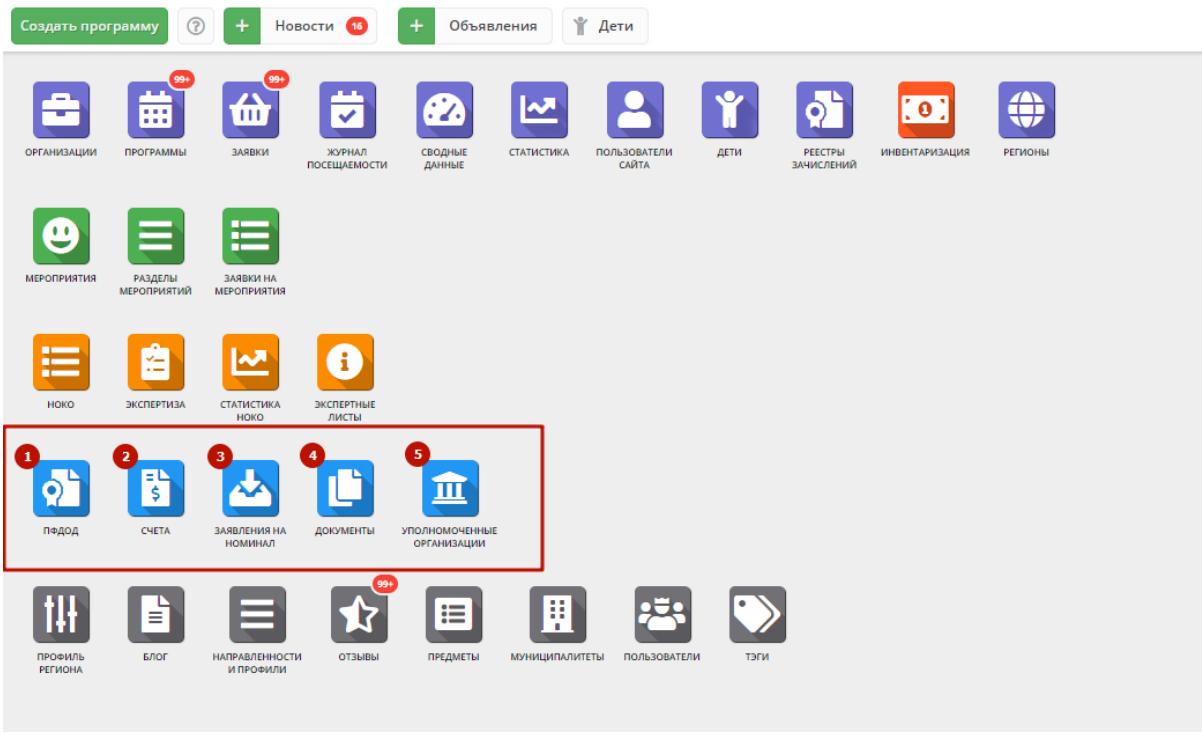


Рисунок 1 – Разделы модуля ПФ ДОД

В зависимости от полномочий пользователя, часть разделов может быть скрыта (см. таблицу 1).

Таблица 1 – Видимость разделов модуля ПФ ДОД для разных групп пользователей

	ПФ ДОД	СЧЕТА	ЗАЯВЛЕНИЕ НА НОМИНАЛ	ДОКУМЕНТЫ	УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Администратор	+	+	+	+	+
Администратор муниципалитета	+	+	+	+	–
Представитель организации доп. образования	+	+	+	–	–
Уполномоченная организация	+	+	–	–	–

Подтверждение данных детей

Перед выдачей сертификатов персонифицированного финансирования нужно удостовериться, что все данные о детях в базе Навигатора заполнены правильно. Выдавать ребенку сертификат можно только после подтверждения, что все данные заполнены верно и корректно.

1. Чтобы подтвердить заполнение данных, перейдите в окно поиска по детям, щелкнув по кнопке "Дети" в верхней панели рабочего пространства (рис. 1).

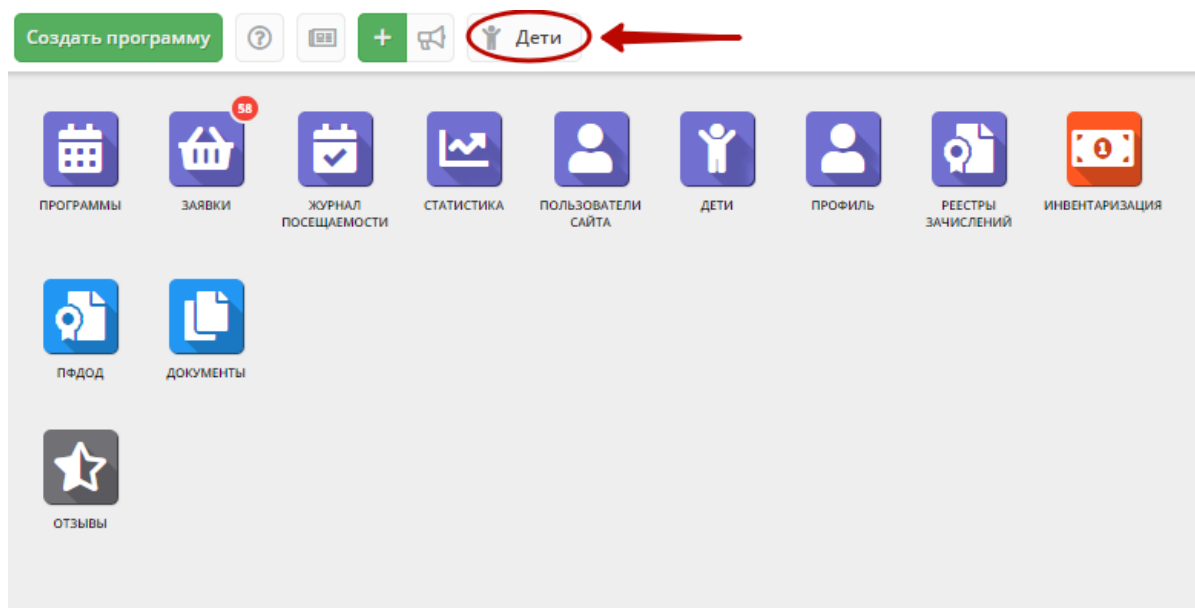


Рисунок 1 – Переход в окно поиска по детям

2. Заполняя поля в левой части окна (рис. 2), найдите ребенка, которого нужно проверить. Поиск выдает максимум по 5 детей, при необходимости продолжайте заполнять поисковые поля, чтобы уменьшить поисковую выдачу.

Поиск по детям

Муниципалитет:

Муниципалитет...

Фамилия:

Фамилия...

Имя:

Имя...

Отчество:

Отчество...

Почта родителя:

Почта родителя...

Номер сертификата:

Номер сертификата...

ФИО ребенка	Муниципалитет	Почта родителя	ФИО родителя	Номер сертифик...	Подтвержден
-------------	---------------	----------------	--------------	-------------------	-------------

Заполните поля слева для поиска

Рисунок 2 – Поиск по детям

3. Столбец "Подтвержден" показывает, у каких детей данные еще не подтверждены (рис. 3).

Поиск по детям

Муниципалитет:	ФИО ребенка	Муниципалитет	Почта родителя	ФИО родителя	Номер сертификата	Подтвержден
Муниципалитет...	Плевко Наталья Алексеевна	ГО		Алексей		Нет
Фамилия:	Плевко Илья Алексеевич	ГО		Алексей		Нет
пле	Плевко Наталья Алексеевна	ГО		Наталья	2_000	Да
Имя:	Плешакова Валерия Алексеевна	ГО		Елена Ан	2_000	Да
Имя...						
Отчество:						
алексе						
Почта родителя:						
Почта родителя...						
Номер сертификата:						
Номер сертификата...						

Найдено 4 детей

Рисунок 3 – Столбец "Подтвержден" в окне поиска по детям

3. Откройте карточку ребенка, щелкнув по его строке в списке. Проверьте заполнение данных ребенка в карточке (рис. 4), при необходимости скорректируйте их.

Редактирование записи #13765

Фамилия:	Имя *:
<u>Плевко</u>	<u>Наталья</u>
Отчество:	
<u>Алексеевна</u>	
Дата рождения *:	
<u>13.09.03</u>	
Родитель, законный представитель *:	
<u>Алексей Плевко < @gmail.com></u>	

Подтвердить Выдать сертификат Сохранить Закреть

Рисунок 4 – Проверка данных в карточке ребенка

4. После проверки данных, нажмите кнопку "Подтвердить" (рис. 5). Тем самым вы гарантируете достоверность данных в карточке ребенка. В открывшемся окне с подтверждением нажмите кнопку "Да".

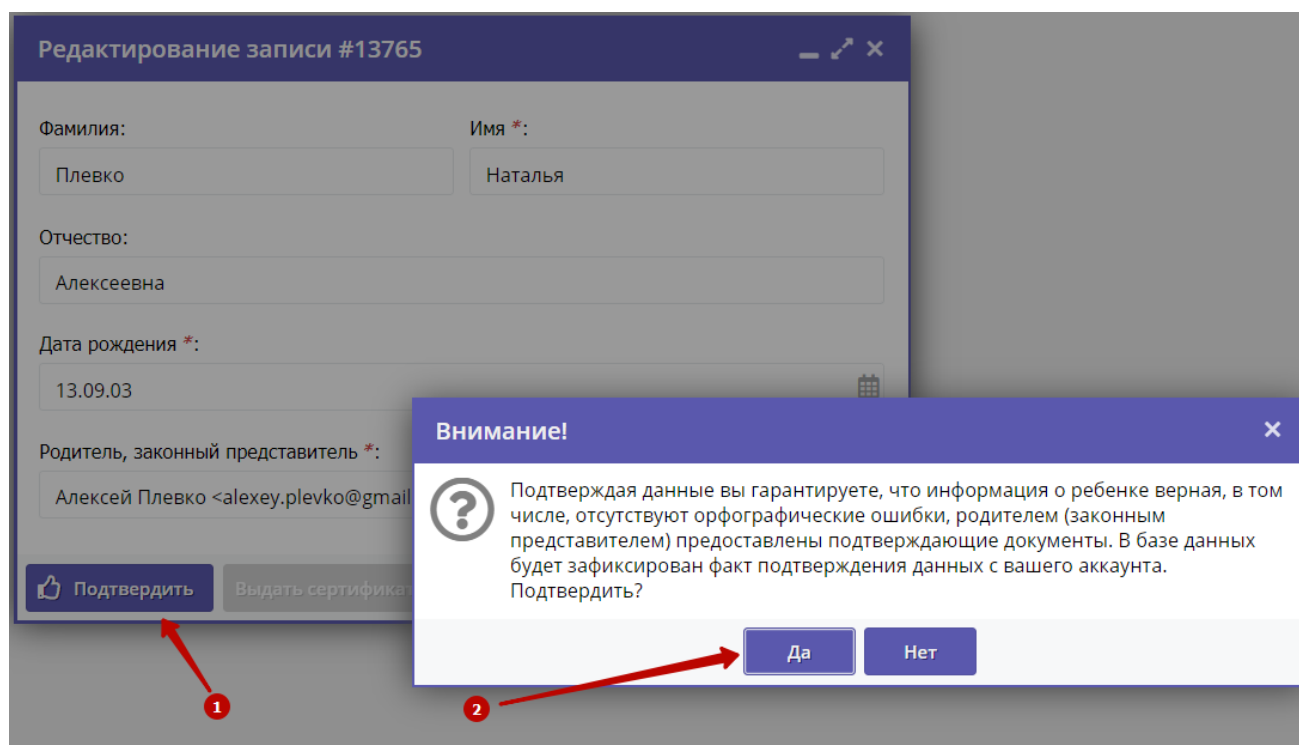


Рисунок 5 – Подтверждение данных ребенка

5. После подтверждения информация о вашей учетной записи добавится в карточку ребенка (рис. 6).

Редактирование записи #13769

Фамилия:

Плевко

Имя *:

Наталья

Отчество:

Алексеевна

Дата рождения *:

13.09.03

Родитель, законный представитель *:

Алексей Плевко <[REDACTED]@gmail.com> [REDACTED]

Подтверждение

iD:

22

Пользователь:

Детский эколого-биологический

Email:

[REDACTED]

Учреждение:

ОГБУДО «Детский эколого-биологический центр»

Подтвердить

Выдать сертификат

Закрыть

Рисунок 6 – Информация о том, кто подтвердил данные ребенка



Внимание!

После подтверждения данные в карточке ребенка изменить нельзя.

6. После подтверждения данных ребенку можно выдать сертификат ПФ. Для этого в карточке ребенка нажмите кнопку "Выдать сертификат" (рис .7).

Редактирование записи #13769

Фамилия:

Плевко

Имя *:

Наталья

Отчество:

Алексеевна

Дата рождения *:

13.09.03

Родитель, законный представитель *:

Алексей Плевко <[REDACTED]@gmail.com> [REDACTED]

Подтверждение

ID:

22

Пользователь:

Детский эколого-биологический

Email:

[REDACTED]

Учреждение:

ОГБУДО «Детский эколого-биологический центр»

Подтвердить

Выдать сертификат

Заккрыть

Рисунок 7 – Выдача сертификата ПФ

7. В открывшемся окне укажите тип сертификата, если появятся дополнительные поля, заполните их.

Применение сертификата к заявке

В Навигаторе с системой ПФ ДОД есть три типа сертификатов:

- сертификат, который еще не определен – выдается по запросу родителя через личный кабинет на сайте Навигатора (рис. 1);
- сертификат учета – выдается после подтверждения данных ребенка, если на этот год уже закончились средства бюджета, выделенные на ПФ ДОД;
- сертификат финансирования – сертификат с номиналом, которым можно оплачивать обучение.

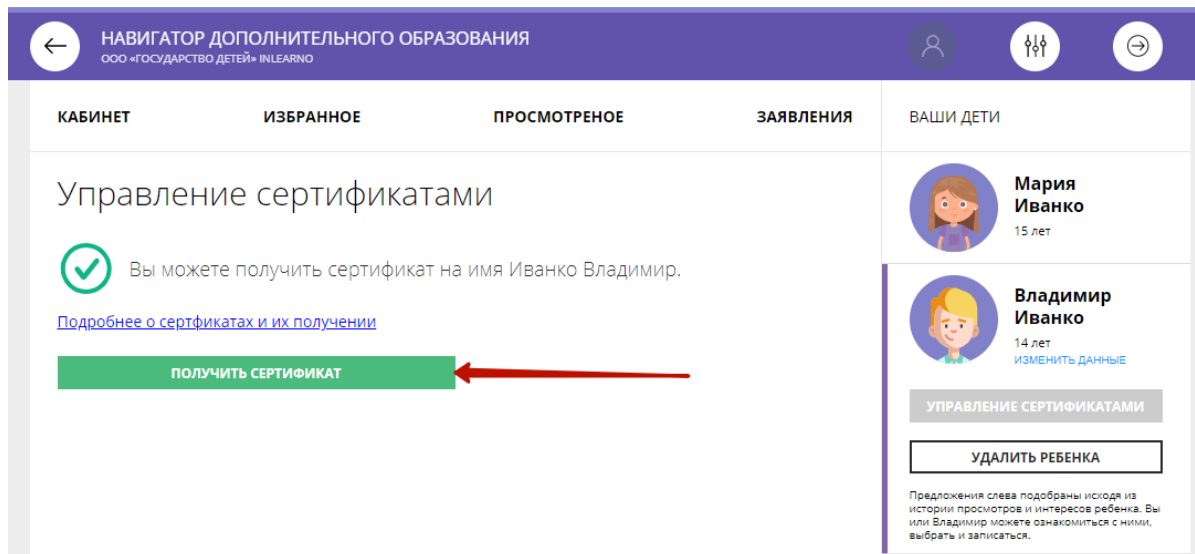


Рисунок 1 – Запрос сертификата типа "не определен" на сайте Навигатора

1. Если на момент подачи заявки у ребенка уже был сертификат финансирования, то он автоматически применится к заявке. Оплата занятий ребенка будет производиться с этого сертификата. Заявка с примененным сертификатом имеет номер сертификата финансирования в поле "Сертификат" (рис. 2).

Редактирование записи #196857

Основные данные

Зачисление

Договоры об образовании

Учреждение:

МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"

Подтверждена

Программа:

Напольная арифметика 2

Группа/Класс:

Напольная арифметика 2

1 - 27 лет

Напольная арифметика 2 + 0 ✓ 1 0 из 155 мест

Учебный год:

☐ 2021/2022
☒ 2020/2021

Данные заявителя

Представитель:

Иванко Иван Иванович

Богородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfod@inlearno.com

Ребенок:

Иванко Владимир Иванович

06.06.2006 14 лет

✓ Подтвержден P 2_0918757_13076

Сертификат:

2 0918757 13076

Блокировано по заявке 5000.00 Р, остаток на сертификате 0 Р

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить

Обучается

Не применять сертификат

Сохранить

Рисунок 2 – Пример заявки с примененным сертификатом

2. Если сертификат финансирования ребенку выдали уже после подачи заявки, то его нужно применить к заявке вручную. Это можно сделать только если заявка имеет статус "Новая" или "Подтверждена". Иначе нужно отменить и заново подать заявку.

3. Для применения сертификата, откройте карточку заявки и нажмите кнопку "Применить сертификат" (рис. 3). В открывшемся окне отобразится номер применяемого сертификата и свободный остаток на его счету. Подтвердите операцию кнопкой "Применить".

Редактирование записи #196857

Основные данные

Зачисление

Договоры об образовании

Учреждение: МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"Подтверждена

Программа: Напольная арифметика 2

Группа/Класс: Напольная арифметика 21 - 27 лет

Напольная арифметика 2 + 0 ✓ 1 0 из 155 мест

Учебный год: 2021/2022 2020/2021

Данные заявителя

Представитель: Иванко Иван ИвановичБогородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfdod@inlearno.com

Ребенок: Иванко Владимир Иванович06.06.2006 14 лет✓ Подтвержден P_0918757_13076

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить

Обучается

Применить сертификат

Сохранить

Рисунок 3 – Применение сертификата к заявке

4. После применения номер сертификата отобразится в карточке заявки (рис. 2).

Обработка заявлений на номинал

В Навигаторе с системой ПФ ДОД есть три типа сертификатов:

- сертификат, который еще не определен – выдается по запросу родителя через личный кабинет на сайте Навигатора;
- сертификат учета – выдается после подтверждения данных ребенка, если на этот год уже закончились средства бюджета, выделенные на ПФ ДОД;
- сертификат финансирования – сертификат с номиналом, которым можно оплачивать обучение.

Для перевода сертификата учета в сертификат финансирования родители подают соответствующее заявление через личный кабинет на сайте Навигатора.

На основании поданных заявлений, при поступлении бюджетных средств на оплату сертификатов возможно назначение сертификатам учета номинала, что переводит их в сертификаты финансирования и позволяет оплачивать ими обучение.

В Навигаторе с системой ПФ ДОД предусмотрено два режима назначения номинала сертификату учета:

- автоматом – система сама выдает номиналы сертификатам в порядке очереди до тех пор, пока не закончились выделенные на сертификаты средства;
- ручной режим – муниципалитеты управляют выдачей номиналов по своему усмотрению через раздел "Заявление на номинал".

Назначение номинала сертификату в ручном режиме

1. Перейдите в раздел "Заявление на номинал", щелкнув по его кнопке в панели инструментов (рис. 1).

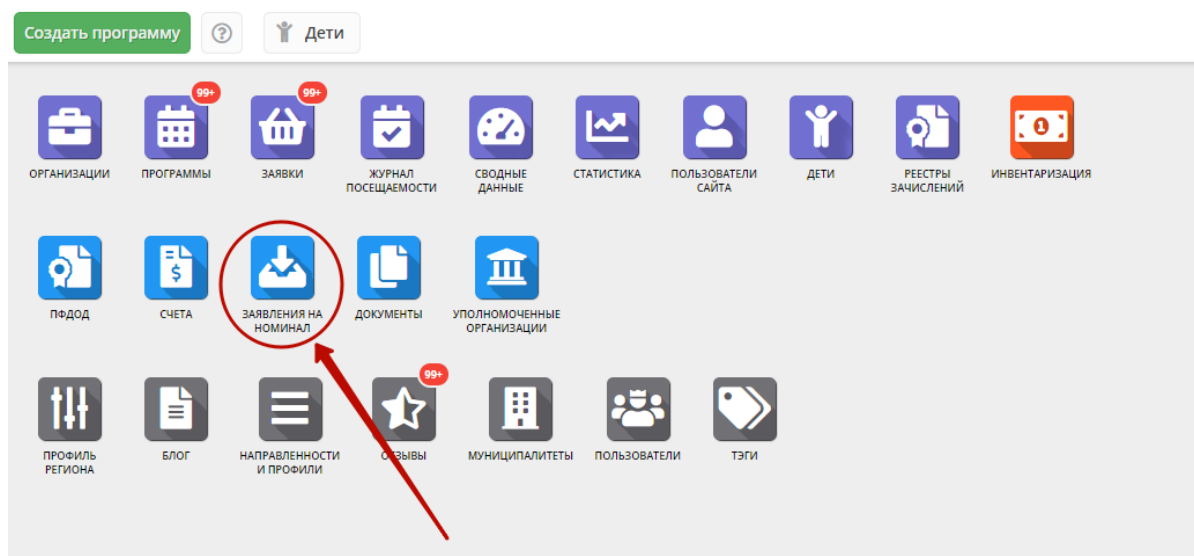


Рисунок 1 – Переход в раздел "Заявление на номинал"

2. Раздел содержит список всех заявлений на начисление номинала. Найдите нужное заявление, используя поля фильтрации в шапке таблицы (рис. 2).

Заявления на номинал							
ID	Муниципалитет	Тип сертификата	Сертификат	Дата заявления	ФИО ребенка	Обработан?	
ID...	Муниципалитет...	Тип сертификата...	Сертификат...	Дата заявления...	ФИО ребенка...	Обрабо	
17540	г. Златогорск	Сертификат учета	2_0026540_14899	18.03.2020 23:13	Грищенко Егор Романович	Нет	Подтвердить
17539	г. Златогорск	Сертификат учета	2_0069117_14030	18.03.2020 20:59	Усов Роман Витальевич	Нет	Подтвердить
17538	г. Златогорск	Сертификат учета	2_0133196_14146	18.03.2020 17:39	Данченко Софья Алексеевна	Нет	Подтвердить
17537	г. Златогорск	Сертификат учета	2_0098418_13313	18.03.2020 15:36	Михнев Степан Александрович	Нет	Подтвердить
17536	г. Златогорск	Сертификат финанси...	2_0026344_13949	17.03.2020 22:14	Гольцев Михаил Антонович	Да	Подтвердить
17535	г. Златогорск	Сертификат финанси...	2_0026347_13945	17.03.2020 19:13	Дутченко Анна Дмитриевна	Да	Подтвердить
17534	г. Златогорск	Сертификат финанси...	2_0070905_15873	17.03.2020 18:42	Колушева Алёна Александровна	Да	Подтвердить
17533	Яковлевский ГО	Сертификат финанси...	22_0090502_15689	17.03.2020 16:20	Смалько Максим Игоревич	Да	Подтвердить
17532	Яковлевский ГО	Сертификат учета	22_0095404_13676	17.03.2020 15:52	Савченко Ирина Дмитриевна	Нет	Подтвердить
17531	г. Златогорск	Сертификат финанси...	2_0053879_15376	17.03.2020 13:28	Гриднев Олег Александрович	Да	Подтвердить
17530	г. Златогорск	Сертификат финанси...	2_0147746_15816	17.03.2020 12:20	Боева Вероника Валерьевна	Да	Подтвердить

Рисунок 2 – Раздел "Заявления на номинал"

3. Нажмите кнопку "Подтвердить" в строке с найденным заявлением для начисления номинала соответствующему сертификату.

Формирование договора на обучение

1. В разделе "Заявки" найдите нужную заявку на обучение. Заявку создает родитель через сайт Навигатора.
2. Откройте карточку заявки.
3. К заявке должен быть применен сертификат финансирования – в поле "Сертификат" (рис. 1) указан номер сертификата.

Редактирование записи #196858

Основные данные

Зачисление

Договоры об образовании

Учреждение:

МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"

Новая

Программа:

Напольная арифметика 2

Группа/Класс:

Напольная арифметика 2

1 - 27 лет

Напольная арифметика 2 +1 ✓ 0 0 из 155 мест

Учебный год:

☐ 2021/2022

☒ 2020/2021

Данные заявителя

Представитель:

Иванко Иван Иванович

Богородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfdod@inlearno.com

Ребенок:

Иванко Владимир Иванович

06.06.2006 14 лет

✓ Подтвержден P 2_0918757_13076

Сертификат:

2 0918757 13076

Блокировано по заявке 5000.00 Р, остаток на сертификате 0 Р

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить

Отложить

Подтвердить

Не применять сертификат

Сохранить

Рисунок 1 – Пример заявки с примененным сертификатом

Если стоит "нет" или Применен сертификат учета, то примените сертификат финансирования вручную (см. соответствующий раздел инструкции).

4. Если заявка еще не подтверждена, проверьте ее данные и подтвердите кнопкой "Подтвердить" (рис. 2).

Редактирование записи #196858

Основные данные

Зачисление

Договоры об образовании

Учреждение: МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"

Новая

Программа:

Напольная арифметика 2

Группа/Класс:

Напольная арифметика 2

1 - 27 лет

Напольная арифметика 2 +1 ✓ 0 0 из 155 мест

Учебный год:

2021/2022

2020/2021

Данные заявителя

Представитель: Иванко Иван Иванович

Богородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfdod@inlearno.com

Ребенок: Иванко Владимир Иванович

06.06.2006 14 лет

✓ Подтвержден P 2_0918757_13076

Сертификат: 2 0918757 13076

Блокировано по заявке 5000.00 Р, остаток на сертификате 0 Р

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить

Отложить

Подтвердить

Не применять сертификат

Сохранить

Рисунок 2 – Подтверждение заявки

5. В подтвержденной заявке нажмите кнопку "Обучается" (рис. 3). При этом будет начнется формирование договора на обучение.

Заявка #196858

Основные данные

Зачисление

Договоры об образовании

Учреждение: МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"Подтверждена

Программа: Напольная арифметика 2

Группа/Класс: Напольная арифметика 21 - 27 лет

Напольная арифметика 2 + 1 0 0 из 155 мест

Учебный год: 2021/2022 2020/2021

Данные заявителя

Представитель: Иванко Иван Иванович

Богородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfdod@inlearno.com

Ребенок: Иванко Владимир Иванович

06.06.2006 14 лет

Подтвержден 2_0918757_13076

Сертификат: 2 0918757 13076

Блокировано по заявке 5000.00 Р, остаток на сертификате 0 Р

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить

Обучается

Не применять сертификат

Сохранить

Рисунок 3 – Зачисление ребенка на обучение

5. В открывшемся окне (рис. 4) укажите дату начала обучения по заявке.

#5 Договор об образовании

Номер договора: 5

Дата заключения: 17.08.2020

Дата начала обучения:

Дата окончания обучения:

Объем услуг по договору (рублей):

Количество часов в период действия договора:

Скачать Сохранить Закрыть

Рисунок 4 – Формирование договора на обучение

Все остальные поля заполняются автоматически. Если этого не произошло, проверьте наличие расписание у группы, в которую подана заявка.

Нажмите кнопку сохранить. Договор будет сформирован, откроется окно с его информацией (рис. 5).

#5 Договор об образовании

Стороны договора

Номер договора: 5 Дата заключения: 17.08.2020 Дата начала обучения: 01.09.2020 Статус: Ожидает подписания

ФИО Родителя: Иванко Иван Иванович ФИО Ребенка: Иванко Владимир Иванович

Оплата услуг

Программа: Напольная арифметика 2

Группа/Класс: Напольная арифметика 2

Поставщик: МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"

Номер сертификата для оплаты: 2_0918757_13076

Дата окончание договора (план): 01.10.2020 Дата окончания договора (факт):

Объем услуг по договору, часов (план): 9 Объем услуг по договору, часов (факт):

Объем услуг по договору, руб. (план): 4783.77 Объем услуг по договору, руб. (факт):

Скачать Заявления Подписан Редактировать Удалить фактически Закрыть

Рисунок 5 – Окно договора на обучение

6. Проверьте данные договора. Убедитесь, что дата начала обучения (1) и плановая дата окончания договора (2) являются актуальным. А количество часов в период действия договора (3) и объем услуг (4) по нему рассчитан корректно. **ВАЖНО!** Объем услуг в подписанном договоре изменить невозможно.

7. Иногда количества средств на счету сертификата может не хватать для оплаты всего периода обучения. Например вместо 10 часов, средств сертификата хватает только на 1 час. В этом случае решение, заключать такой "урезанный" договор или нет, принимает учреждение, реализующее учебную программу. Если на счету сертификата были разблокированы средства за счет других заявок, то для пересчета данных в договоре, нужно открепить сертификат от заявки кнопкой "Не применять сертификат" (рис. 6), а потом применить его снова. Кнопка будет доступна при наличии соответствующих полномочий в системе.

Заявка #196858

Основные данные Зачисление Договоры об образовании

Учреждение: [МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"](#) Подтверждена

Программа: [Напольная арифметика 2](#) ▼

Группа/Класс: [Напольная арифметика 2](#) ▼

1 - 27 лет

Напольная арифметика 2 +1 ✓ 0 0 из 155 мест

Учебный год: ☐ 2021/2022 ☒ 2020/2021

Данные заявителя

Представитель: [Иванко Иван Иванович](#)

Богородский ГО • +7 (111) 111-11-11 • p.chumachenko+06_06pfdod@inlearno.com

Ребенок: [Иванко Владимир Иванович](#)

06.06.2006 14 лет

✓ Подтвержден ID 2_0918757_13076

Сертификат: [2 0918757 13076](#)

Блокировано по заявке 5000.00 Р, остаток на сертификате 0 Р

Комментарий

Внутренний комментарий:

Отменить Обучается Не применять сертификат Сохранить

Рисунок 6 – Открепление договора от заявки

8. Если все заполнено верно, скачайте файл с договором кнопкой "Скачать".
9. Распечатайте договор, заполните пустые поля и паспортные данные родителя ребенка, и передайте договор на подпись родителю ребенка (или ребенку при достижении им 14 лет).
10. Только после подписания договора, нажмите кнопку "Подписан" (рис. 6).

#5 Договор об образовании

Стороны договора

Номер договора:

5

Дата заключения:

17.08.2020

Дата начала обучения:

01.09.2020

Статус:

Ожидает подписания

ФИО Родителя:

Иванко Иван Иванович

ФИО Ребенка:

Иванко Владимир Иванович

Оплата услуг

Программа:

Напольная арифметика 2

Группа/Класс:

Напольная арифметика 2

Дата окончание договора (план):

01.10.2020

Дата окончания договора (факт):

Поставщик:

МБОУ ДО "Детская музыкальная школа"

Объем услуг по договору, часов (план):

9

Объем услуг по договору, часов (факт):

Номер сертификата для оплаты:

2_0918757_13076

Объем услуг по договору, руб. (план):

4783.77

Объем услуг по договору, руб. (факт):

Скачать

Заявления

Подписан

Редактировать

Удалить фактически

Закреть

Рисунок 6 – Завершение формирования договора на обучение

Формирование договора будет завершено, а соответствующая ему заявка получит статус "Обучается". Ребенок считается зачисленным к учебную группу.

Изменить условия договора после подписания будет невозможно!

Счета на возмещение затрат на оказание образовательных услуг

Выставление авансового счета и счета за услуги

Деньги за проведение учебных занятий в рамках системы ПФ ДОД поступают из муниципалитета, который предоставляет ребенку сертификат.

Для получения денег, необходимо каждый месяц выставить счет на оплату за проведенные занятия. Для этого в течение первых нескольких дней с начала каждого месяца нужно сформировать счет в системе Навигатора.

Временной промежуток, отводящийся на выставление счета определен в Региональных правилах ПФ ДОД. За подробностями и пояснениями можно обратиться в РМЦ.

Если система ПФ ДОД реализуется по операторской модели, то посредником при расчетах между организацией, оказывающей образовательную услугу дополнительного образования и муниципалитетом, является Уполномоченная организация (УО). При этом становится возможным получение финансирования авансом.

Порядок выставления счета

1. Зайдите в личный кабинет в Навигаторе.
2. Перейдите в раздел «Счета» (рис. 1).

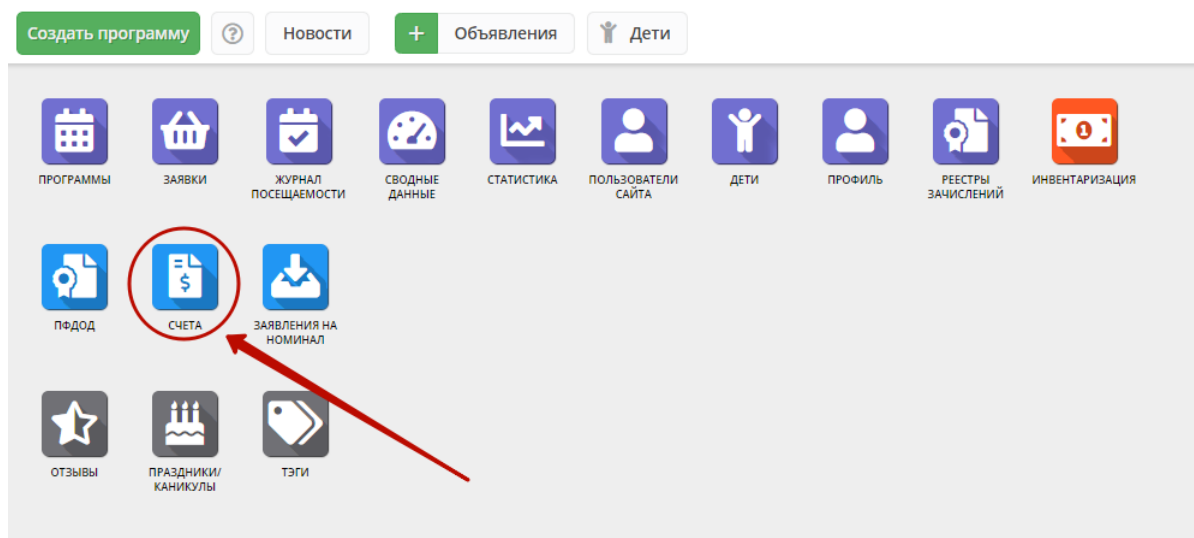


Рисунок 1 – Переход в раздел «Счета»

3. В открывшемся окне раздела нажмите кнопку «Меню» и выберите нужный вам тип счета (рис. 2). Помните, что выставление авансового счета недоступно для безоператорской модели ПФ ДОД. Кроме того, счета можно сформировать каждый месяц только в специально назначенный для этого период времени.

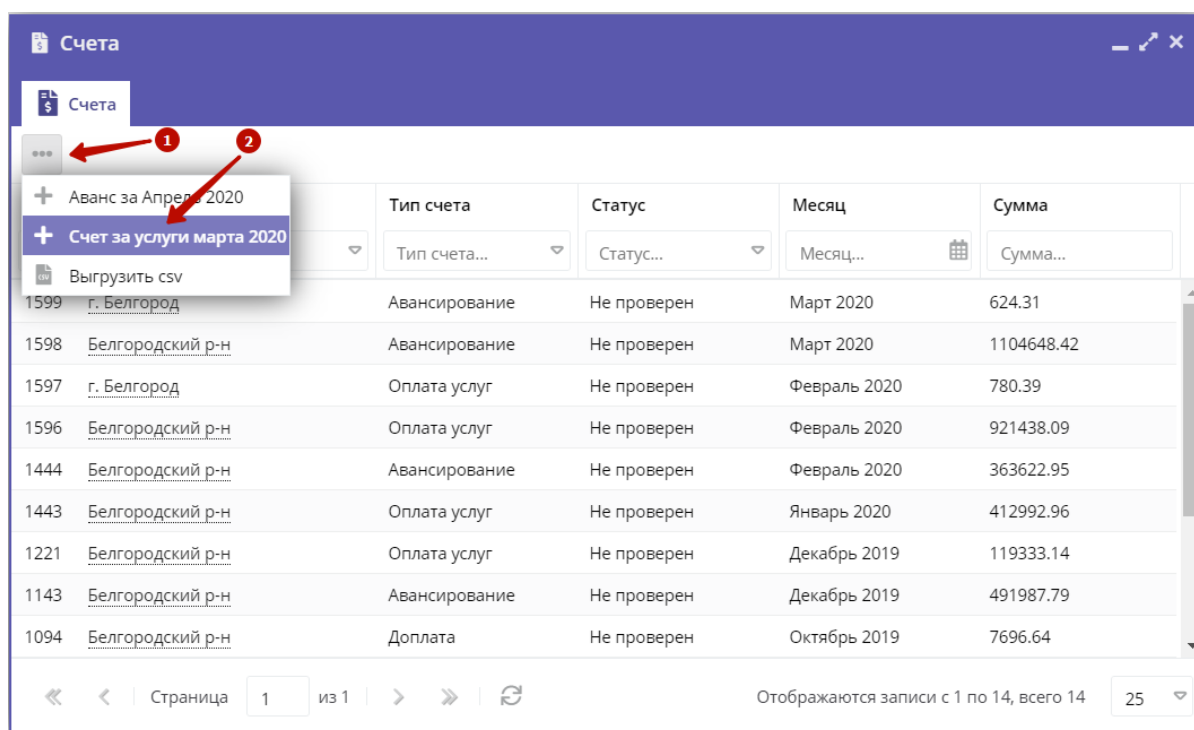


Рисунок 2 – Формирование счета

Если у вас учатся дети из разных муниципалитетов, то для каждого муниципалитета будет сгенерирован свой счет.

4. Сформированные счета отобразятся в списке раздела (рис. 3).

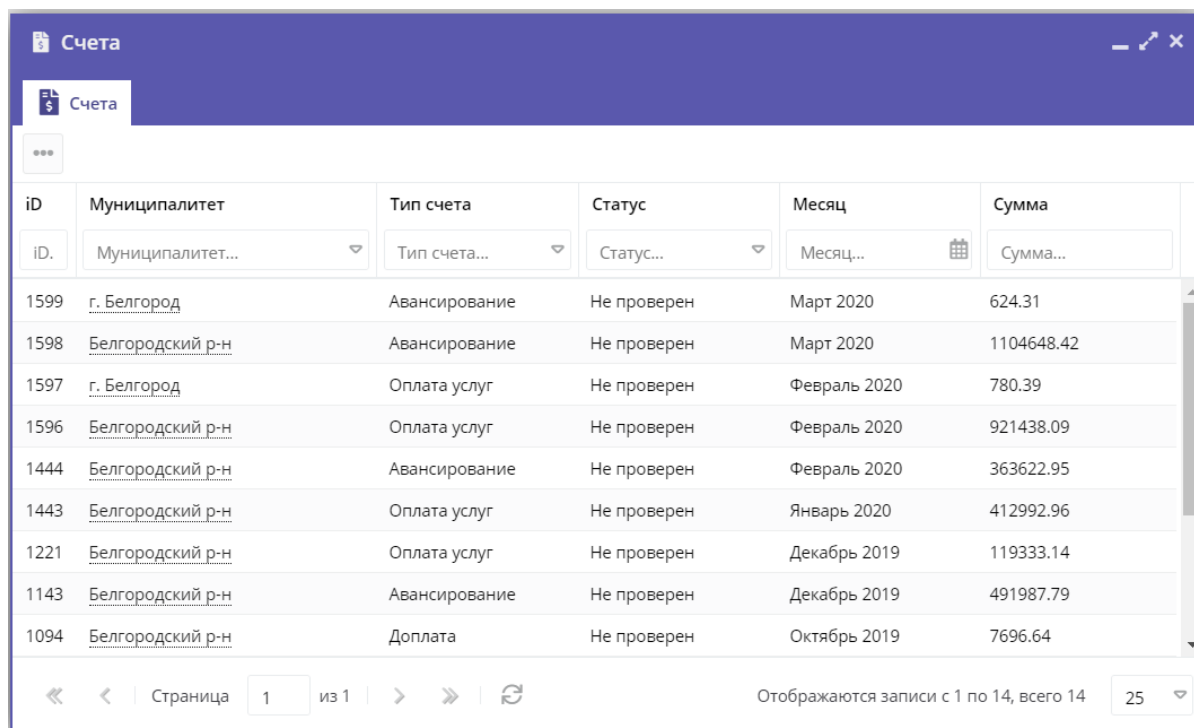


Рисунок 3 – Сформированные счета

5. Двойным щелчком по строке счета откройте его карточку с подробной информацией.

6. Проверьте столбец «Отклонение» (рис. 4). Столбец показывает расхождения стоимости обучения, рассчитанной при заключении договора об образовании, и текущей стоимости. Стоимость определяется на основании расписания занятий.

Редактирование записи #59

Номер:

59

Учреждение:

Дата начала месяца:

01.10.19

Сумма:

64114.64

ID	Сумма, руб.	Отклонение	Тип	Размер аванса	Смотреть контракт
11202	614.27	0.88	Авансирование	80	
11204	614.27	0.88	Авансирование	80	
11207	614.27	0.88	Авансирование	80	
11209	614.27	0.88	Авансирование	80	
11210	614.27	0.88	Авансирование	80	
11211	614.27	0.88	Авансирование	80	
11212	614.27	0.88	Авансирование	80	
11215	614.27	1.00	Авансирование	80	
11216	614.27	1.00	Авансирование	80	
14473	614.27	1.00	Авансирование	80	

Сформировать для печати

Удалить

Закрыть

Рисунок 4 – Отклонения в карточке счета

Единица в столбце «Отклонение» означает, что расхождений нет.

Отклонение от 1 более чем на 0,1 значит, что сумма стоимости обучения изменилась слишком значительно.

7. Если есть отклонения больше 10%, нужно изменить расписание учебной группы, как оно было на момент заключения договора об образовании, либо перезаключить этот договор.

8. Если все данные верны, а отклонения по суммам не превышают 10%, сформируйте счет:

- 1) Нажмите кнопку меню внизу карточки (рис. 5) и выберите пункт «Сформировать для печати».
- 2) Сохраните файл со счетом.

Редактирование записи #1444

Номер:

1444

Учреждение:

Станция юных техников Белгородского района

Дата начала месяца:

01.02.20

Сумма:

363622.95

ID договора	Сумма, руб.	Отклонение	Тип	Размер аванса	Действия
ID договор	Сумма, руб....	Отклонение...	Тип...	Размер аванса...	
52015	1109.89	1.00	Авансирование	80	
54725	1109.89	1.00	Авансирование	80	
54700	1109.89	1.00	Авансирование	80	
50386	1456.73	1.00	Авансирование	80	
54749	1456.73	1.00	Авансирование	80	
54737	1456.73	1.00	Авансирование	80	
51753	554.94	1.00	Авансирование	80	
56551	1109.89	1.00	Авансирование	80	
52307	1109.89	1.00	Авансирование	80	
52299	1109.89	1.00	Авансирование	80	

Направить в оплату

Закреть

Рисунок 5 – Карточка счета

Обработка счетов на оплату

Учреждения ежемесячно формируют счета на оплату. Счет может находиться в одном из четырех статусов:

- Не проверен;
- Направлен на оплату;
- Возвращен на доработку;
- Оплачен.

Возможные смены статусов показаны на рисунке 6.



Рисунок 6 – Обработка счетов на оплату

1. После создания, счет находится в статусе "Не проверен".
2. Для направления счета на оплату после проверки нажмите кнопку "Направить в оплату" (рис. 7) внизу карточки счета.

Редактирование записи #1645

Номер: 1645

Учреждение: Образовательный комплекс «Лицей №3» Старооскольского городского округа

Дата начала месяца: 01.03.20

Сумма: 593790.26

ID договора	Сумма, руб.	Отклонение	Тип	Размер аванса	Действия
ID договор	Сумма, руб....	Отклонение...	Тип...	Размер аванса...	
52460	1137.41	1.00	Авансирование	80	
52415	1137.41	1.00	Авансирование	80	
50385	1137.41	1.00	Авансирование	80	
52471	1137.41	1.00	Авансирование	80	
50325	1137.41	1.00	Авансирование	80	

Направить в оплату Закрыть

Рисунок 7 – Направление счета на оплату

3. Для возврата счета на доработку или подтверждения оплаты нажмите соответствующие кнопки внизу карточки счета (рис. 8).

Редактирование записи #1662

Номер: 1662

Учреждение: Детская школа искусств им. М.Г. Эрденов №1 Старооскольского городского округа

Дата начала месяца: 01.02.20

Сумма: 1830.84

Размер аванса

ID договор	Сумма, руб....	Отклонение...	Тип...	Размер аванса...	Действия
33077	166.44	1.00	Оплата услуг	20	
33079	166.44	1.00	Оплата услуг	20	
33315	166.44	1.00	Оплата услуг	20	
32927	166.44	1.00	Оплата услуг	20	
33468	166.44	1.00	Оплата услуг	20	

Возвратить на доработку Оплачен

Заккрыть

Рисунок 8 – Смена статуса счета

4. При доработке счета (рис. 9), можно удалить из него отдельные договора (1), либо удалить сам счет (2), а потом создать его заново.

Редактирование записи #1645

Номер: 1645

Учреждение: Образовательный комплекс «Лицей №3» Старооскольского городского округа

Дата начала месяца: 01.03.20

Сумма: 593790.26

Действия

52460	1137.41	1.00	Авансирование	80	
52415	1137.41	1.00	Авансирование	80	
50385	1137.41	1.00	Авансирование	80	
52471	1137.41	1.00	Авансирование	80	
50325	1137.41	1.00	Авансирование	80	

Направить в оплату

Заккрыть

Рисунок 9 – Удаление (1) договоров счета и самого (2) счета

Формирование и выгрузка отчетов по дополнительному образованию детей в регионе

1. Перейдите в раздел "Сводные данные", щелкнув по его кнопке на панели инструментов (рис. 1).

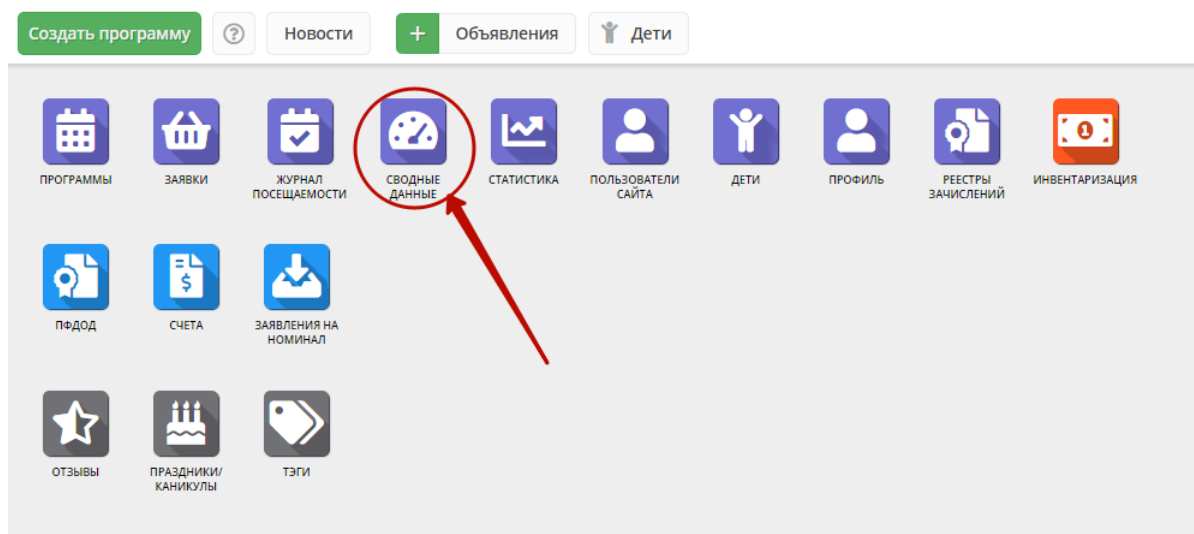


Рисунок 1 – Переход в раздел "Сводные данные"

2. В окне раздела доступны вкладки с различными выборками данных. Перейдите на нужную вкладку.

3. Сформируйте отчет, нужного вида. Для всех вкладок, кроме "Основное" можно менять отображение столбцов:

- чтобы отсортировать данные в таблице по столбцу, щелкните по заголовку этого столбца;
- изменяйте порядок столбцов, перетаскивая их за заголовок;
- некоторые столбцы для удобства по умолчанию закреплены и их нельзя перетаскать, чтобы открепить столбец наведите курсор мыши на его заголовок (рис. 2), щелкните по появившейся стрелочке (1) и в выпадающем меню выберите пункт "Unlock" (2);
- для закрепления столбцов, в выпадающем меню выберите пункт "Lock".

Сводные данные					
Основное Заявки Возраст обучающихся Вовлеченные дети Программы Обработка заявок					
Экспортировать					
Муниципалитет	Учреждение ↑	Уровень подчиненности	Всего	Техни...	
МР Усть-Абаканский		Муниципальное	1		
МР Аскизский		Муниципальное	7		
ГО Абаза		Муниципальное	17		
МР Боградский		Муниципальное	7		
МР Аскизский		Муниципальное	50		
ГО Сорск	Детская музыкальная школа гор...	Муниципальное	4		
ГО Абакан	Детская художественная школа ...	Муниципальное	1		
МР Ширинский	Дом творчества	Муниципальное	2		
ГО Саяногорск	ДХШ «Колорит»	Муниципальное	5		
ГО Саяногорск	ДЮСШ	Муниципальное	9		
МР Аскизский	МБОУ Базинская СОШ	Муниципальное	4		
МР Аскизский	МБОУ Баланкульская ООШ	Муниципальное	1		

Рисунок 2 – Закрепить/открепить столбцы для перетаскивания

4. Выгрузите подготовленный отчет в виде файла с расширением .xlsx (Ms Excel), щелкнув по кнопке "Экспортировать" (рис. 3).

Сводные данные								
Основное Заявки Возраст обучающихся Вовлеченные дети Программы Обработка заявок								
Экспортировать								
Муниципалитет	Учреждение ↑	Уровень подчиненности	Всего	Количество опубликованных программ в Навигаторе,				
				Техническая	Естественнонауч...	Художественная	Туристск	краеведч
МР Усть-Абаканский	Усть-Абаканская спортивная школа	Муниципальное	1	0	0	0		
МР Аскизский	МБОУ Вершинотейская СОШ	Муниципальное	7	0	1	0		
ГО Абаза	«Абазинский Центр детского творчества»	Муниципальное	17	1	0	10		
МР Боградский	«ДЮСШ»	Муниципальное	7	0	0	0		
МР Аскизский	Аскизский районный центр дополнительного образова...	Муниципальное	50	7	6	13		
ГО Сорск	Детская музыкальная школа города Сорска	Муниципальное	4	0	0	0		
ГО Абакан	Детская художественная школа им. Д. И. Каратанова	Муниципальное	1	0	0	1		
МР Ширинский	Дом творчества	Муниципальное	2	0	0	1		
ГО Саяногорск	ДХШ «Колорит»	Муниципальное	5	0	0	5		
ГО Саяногорск	ДЮСШ	Муниципальное	9	0	0	0		

Рисунок 3 – Экспорт отчета в Excel

Описание вкладок с выборками данных

Основное

Общая таблица с данными по программам, заявкам, обучающимся детям

Название столбца	Что выводится
Муниципалитет	Название муниципалитета
Программ, ед.	Количество программ, размещенных учреждениями в Навигаторе
Опубликовано, ед.	Количество программ, в статусе опубликовано - т.е. опубликованных на сайте Навигатора
Заявок, шт.	Количество заявок на запись детей, зарегистрированных в Навигаторе
Не обработано, шт.	Количество необработанных заявок, т.е. заявок в статусе "Новая"
Детей обучается, чел.	Число детей из проживающих в муниципалитете, вовлеченных в дополнительное образование в настоящий момент (не важно, в каком муниципалитете он обучается)
Детей обучалось в тек. году, чел.	Число детей из проживающих в муниципалитете, вовлеченных в дополнительное образование в настоящий момент и ранее в течение текущего календарного года (не важно, в каком муниципалитете он обучается).
Услуг оказывается, ед.	Количество услуг оказываемых учреждениями в настоящий момент (количество заявок в статусе Обучается)
Услуг оказывалось в тек. году	Количество услуг оказываемых учреждениями в настоящий момент и оказанных в течение текущего учебного года (количество заявок в статусе Обучается)
Договоров действует, шт.	Количество договоров на обучение в статусе Действующий
Объем договоров, руб.	Общий объем денежных средств во всех заключенных договорах на обучение, руб.
Опубликованных мероприятий	Количество мероприятий, в статусе опубликовано - т.е. опубликованных на сайте Навигатора (необходима установка модуля "Мероприятия")
Помещений	Количество задействованных помещений
Педагогов	Количество задействованных педагогов

Заявки

Информация о поданных заявках.

Название столбца	Что выводится
Программа	Название программы, на которую подана заявка
Количество заявок на программы: всего/с использованием средств ПФ	Количество заявок на запись на учебные программы: общее и из них с использованием средств персонифицированного финансирования
Из них оказанные услуги за календарный год: всего /с использованием средств ПФ	Количество заявок перешедших в статус Обучается в течение текущего календарного года
Из них детей обучается, чел.: всего/с использованием средств ПФ	Число обучающихся в настоящий момент, чел.: общее и из них с использованием средств персонифицированного финансирования
Находится в статусе не подтверждено: всего/с использованием средств ПФ	Количество необработанных заявок (в статусе Новая): общее и из них с использованием средств персонифицированного финансирования

Договора

Данные по договорам на обучение

Название столбца	Что выводится
------------------	---------------

Программа	Название учебной программы, на которую заключались договора
Количество договоров	Количество действующих договоров всего и с разбивкой по направленностям
Сумма заключенных договоров	Суммарный объем денежных средств со всех заключенных договоров на обучение, руб.

Возраст обучающихся

Число обучающихся в настоящий момент детей по возрастам от 5 до 18 лет.

Программы

Данные о количестве свободных и занятых мест на программу, рейтинг программы

Название столбца	Что выводится
Программа	Название программы
Детей обучается, чел.	Сколько детей обучается по программе всего и за счет ПФ ДОД
Количество мест	Сколько имеется мест на программу
Из них по сертификатам	Сколько мест финансируется за счет ПФ ДОД
Процент заполняемости	Отношение числа занятых мест на программу к общему числу мест
Участие в ПФ ДОД	Програма участвует или не участвует в ПФ ДОД
Набранные баллы	Количество баллов за качество и полноту заполнения карточки программы

Обработка заявок

Данные по обработанным заявкам в разных статусах

Название столбца	Что выводится
Программа	Название учебной програмы, на которую подана заявка
Всего	Общее количество заявок
Необработанных	Количество заявок в статусе "Новая" (необработанных)
% необработанных	Процент необработанных заявок от общего количество заявок
Подтвержденных/ Обучается/ Отмененных/ Отложенных	Количества заявок в соответствующих статусах