

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Варгашинский детско-юношеский центр»

ПРИКАЗ

от 28.01.2026 года

№8

Об открытии и работе лагеря с дневным пребыванием
на базе МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ»

На основании приказа Департамента образования и науки Курганской области от 15 января 2026 года №19 «Об утверждении показателей численности детей, планируемых к оздоровлению в организациях отдыха детей и их оздоровления муниципальными образованиями Курганской области в 2026 году в каникулярное время за счет субсидий из областного бюджета», приказа Отдела образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области от 16 января 2026 года №3 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Варгашинского муниципального округа Курганской области в 2026 году» и в целях организованного отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ» лагерь с дневным пребыванием в период каникулярных дней 2026 года.

2. Определить сроки смен лагеря с дневным пребыванием на базе МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ»:

- с 08 июня 2026 по 29 июня 2026 (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ);
- с 06 июля 2026 по 24 июля 2026 (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ);
- с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ).

3. Определить профиль лагеря с дневным пребыванием - «Творчески - познавательный».

4. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием (Приложение 1).

5. Утвердить график работы работников лагеря с дневным пребыванием (Приложение 2).

6. Утвердить состав творческой группы для разработки проекта программы воспитания и профильной смены лагеря с дневным пребыванием:

Председатель творческой группы:

Переpletчикова А.С., методист;

Члены творческой группы

Мельникова Ю.С., педагог – организатор;

Кочергин Н.А., специалист по работе с детьми и молодежью;

Осина А.М., педагог – организатор.

7. Творческой группе:

7.1. в срок до **09 февраля 2026** года разработать проект программы лагеря с дневным пребыванием на период с 08 июня 2026 года по 30 июня 2026 года, с 06 июля 2026 года по 27 июля 2026 года, с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года;

7.2. в срок до **09 февраля 2026** года разработать проект программы по воспитанию лагеря с дневным пребыванием на период с 08 июня 2026 года по 30 июня 2026 года, с 06 июля 2026 года по 27 июля 2026 года, с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года;

7.3. в срок до **01 мая 2026 года** (период с 08 июня 2026 года по 30 июня 2026 года, с 06 июля 2026 года по 27 июля 2026 года) разработать план – сетку смены лагеря с дневным пребыванием с обязательным наличием мероприятий (дел) по трудовому, спортивно –

военному и патриотическому воспитанию, по безопасному поведению обучающихся на водоемах, в лесу, железной дороге, соблюдению правил дорожной безопасности;

7.4. в срок до **01 октября 2026 года** (период с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года) разработать план – сетку смены лагеря с дневным пребыванием с обязательным наличием мероприятий (дел) по трудовому, спортивно – военному и патриотическому воспитанию, по безопасному поведению обучающихся на водоемах, в лесу, железной дороге, соблюдению правил дорожной безопасности;

7.5. председателю творческой группы представить проекты программы воспитания и программ профильных смен лагеря с дневным пребыванием на заседании Педагогического совета и Методического совета в феврале.

8. Назначить **начальником лагеря с дневным пребыванием** в период с 08 июня 2026 – 29 июня 2026 (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ) **специалиста по работе с детьми и молодежью Кочергина Н.А.** Возложить на него ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере с дневным пребыванием.

9. Назначить **начальником лагеря с дневным пребыванием** в период с 06 июля 2026 – 24 июля 2026 (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ) **специалиста по работе с детьми и молодежью Кочергина Н.А.** Возложить на него ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере с дневным пребыванием.

10. Назначить **начальником лагеря с дневным пребыванием** в период с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года (30 человек, в том числе 2 – с ОВЗ) **педагога – организатора Еременко Е.И.** Возложить на него ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере с дневным пребыванием.

11. Назначить **ответственным за противопожарное состояние в лагере с дневным пребыванием, эвакуацию детей и работников лагеря с дневным пребыванием, организацию питьевого режима, обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов Брагину Н.А.,** заведующего хозяйством.

12. Утвердить **состав команды противопожарного звена на эвакуацию детей на случай ЧС в составе:**

- Еременко Е.И., педагог – организатор;
- Данилова М.С., педагог дополнительного образования;
- Ефимова О.С., педагог - организатор,
- Пискунова Л.В., педагог дополнительного образования;
- Осина А.М., педагог – организатор;
- Мецелене Т.С., педагог дополнительного образования;
- Кузьмина Н.С., педагог дополнительного образования;
- Мельникова Ю.С., педагог – организатор;
- Кормилина О.А., педагог – организатор;
- Кочергин Н.А., специалист по работе с детьми и молодежью

13. Назначить педагогами в отрядах:

с 08 июня 2026 года по 29 июня 2026 года

- Ефимову О.С., педагога дополнительного образования;
- Еременко Е.И., педагога - организатора;
- Кузьмину Н.С., педагога дополнительного образования;

с 06 июля 2026 года по 24 июля 2026 года

- Мецелене Т.С., педагога дополнительного образования;
- Кузьмину Н.С., педагога дополнительного образования.

с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года

- Мельникову Ю.С., педагога – организатора;
- Осину А.М., педагога – организатора;
- Кормилину О.А., педагога – организатора.

14. Возложить на педагогов в отрядах ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания детей в лагере с дневным пребыванием.

15. При организации лагеря с дневным пребыванием работникам руководствоваться локальными актами:

- Положение о лагере с дневным пребыванием, утвержденное приказом МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ» №120 от 25.11.2022;

- Порядок Организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ», утвержденный приказом МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ» №31 от 14.05.2021 года «Об открытии и работе лагеря с дневным пребыванием»;

- Правила внутреннего распорядка в лагере дневного пребывания, утвержденные приказом МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ» №31 от 14.05.2021 года «Об открытии и работе лагеря дневного пребывания».

16. Возложить ответственность на **Кочергина Н.А., Еременко Е.И.**, начальника лагеря с дневным пребыванием за:

16.1. открытие и организацию деятельности лагеря с дневным пребыванием;

16.2. общее обустройство лагеря с дневным пребыванием (помещений, площадок, территорий);

16.3. организацию питания детей, соблюдение санитарно-гигиенических норм, обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

16.4. организацию и выполнение программы работы лагеря с дневным пребыванием;

16.5. безопасность проведения подвижных и спортивных игр;

16.6. жизнь и здоровье детей в лагере с дневным пребыванием;

16.7. пожарную безопасность в лагере с дневным пребыванием;

16.8. организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди участников лагеря с дневным пребыванием;

16.9. бракераж готовой продукции.

17. **Кочергину Н.А., Еременко Е.И.**, начальнику лагеря с дневным пребыванием:

17.1. осуществлять прием детей в лагерь с дневным пребыванием в строгом соответствии со списком детей, зачисленных в лагерь с дневным пребыванием, утвержденным приказом директора МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ»;

17.2. обеспечить страхование детей на период пребывания в лагере с дневным пребыванием;

17.3. ежедневно осуществлять церемонию подъема государственного флага Российской Федерации (ежедневный и торжественный формат (открытие и закрытие смены));

17.4. в срок до **05 мая 2026 года** (период с 08 июня 2026 года по 30 июня 2026 года, с 06 июля 2026 года по 27 июля 2026 года) познакомить педагогов лагеря с дневным пребыванием с планом – сеткой смены лагеря с дневным пребыванием;

17.5. в срок до **05 октября 2026 года** (период с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года) познакомить педагогов лагеря с дневным пребыванием с планом – сеткой смены лагеря с дневным пребыванием.

18. **Мельниковой Ю.С.**, педагогу – организатору:

18.1. осуществлять информационное сопровождение деятельности лагеря с дневным пребыванием на официальном сайте МБУ ДО «Варгашинский ДЮОЦ» в информационно –

телекоммуникационной сети Интернет и социальной группе «Варгашинский ДЮЦ» социальной сети «Одноклассники», «ВКонтакте»;

18.2. в срок до **01 марта 2026** года разместить программу воспитания в лагере с дневным пребыванием на официальном сайте МБУ ДО «Варгашинский ДЮЦ» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Отдых детей и их оздоровление»;

18.3. в срок до **15 февраля 2026** года актуализировать и разместить информацию в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Курганской области в соответствии с утвержденными требованиями;

18.4. в срок до **01 мая 2026** года разместить программу работы лагеря с дневным пребыванием в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Курганской области» (период с 08 июня 2026 года по 30 июня 2026 года, с 06 июля 2026 года по 27 июля 2026 года);

18.5. в срок до **01 октября 2026** года разместить программу работы лагеря с дневным пребыванием в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Курганской области» (с 26 октября 2026 года по 30 октября 2026 года);

18.6. осуществлять запись на программу лагеря с дневным пребыванием в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Курганской области».

19. **Еременко Е.И.**, педагога — организатора назначить ответственным за сбор документов для зачисления детей в лагерь с дневным пребыванием и формирование личных дел участников лагеря с дневным пребыванием.

20. Педагогам в отрядах:

20.1. планировать и проводить мероприятия на открытом воздухе с учетом погодных условий;

20.2. осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся, проводить работу по гигиеническому воспитанию;

20.3. в первый день работы лагеря с дневным пребыванием провести с обучающимися инструктажи по ТБ и пожарной безопасности с обязательной отметкой в Журнале учета инструктажа.;

20.4. оформлять отрядные уголки в соответствии с тематикой смены;

20.5. планировать и проводить мероприятия по безопасному поведению обучающихся (правила дорожного движения, поведения в лесу, на железной дороге, на водоемах).

21. **Котковой А.А.**, делопроизводителю:

21.1. в срок до **01 марта 2026** года проанализировать данные работников о прохождении периодических медицинских осмотров, а также профессиональной гигиенической подготовки, аттестации и вакцинации. В случае выявления нарушений принять меры к их устранению.

21.2. в срок до **15 мая 2026** года познакомить педагогов лагеря с дневным пребыванием с графиком работы, режимом работы, должностными инструкциями с обязательной отметкой в Листе ознакомления:

- начальника лагеря с дневным пребыванием;
- педагога лагеря с дневным пребыванием;
- заведующего хозяйством лагеря с дневным пребыванием;
- вахтера лагеря с дневным пребыванием;
- уборщика лагеря с дневным пребыванием.

22. **Брагиной Н.А.**, заведующему хозяйством

22.1. в срок до **15 мая 2026** года, **15 октября 2026** года провести инструктажи с работниками лагеря с дневным пребыванием по ОТ и ТБ, пожарной безопасности,

антитеррористической безопасности с обязательной отметкой в соответствующем Журнале;

22.2. в срок до **15 мая 2026 года** разработать схему организации медицинской помощи и маршрутизации больных с указанием медицинской организации и ознакомить работников;

22.3. в день открытия лагеря с дневным пребыванием провести первичный инструктаж на рабочем месте всех работников лагеря с дневным пребыванием и произвести соответствующие записи в соответствующем Журнале;

22.4. в срок до **01 июня 2026, 01 июля 2026 года, 01 октября 2026 года** совместно с уборщиками, рабочим по ремонту обслуживанию здания, дворником произвести осмотры и уборку помещений и прилегающей территории;

22.5. в срок до **01 июня 2026 года, 01 июля 2026 года, 01 октября 2026 года** обозначить места приема детей, места утилизации средств личной гигиены (маски, перчатки), места утилизации использованных одноразовых стаканчиков и другое специальными табличками;

22.6. ежедневно в 8 часов 00 минут осуществлять осмотр прилегающей территории на наличие посторонних предметов с обязательной отметкой в Журнале осмотра территории;

22.7. обеспечить в санузлах для детей и работников постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

22.8. провести ревизию обеспеченности лагеря с дневным пребыванием дезинфицирующими средствами, в случае необходимости подготовить заявку в Отдел образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области.

23. **Симаковой С.П.**, вахтеру:

23.1. ежедневно проводить «утренний фильтр» с обязательной термометрией;

23.2. не допускать нахождение посторонних лиц на территории и в здании.

24. **Котковой А.А., Брагиной Н.А.**, уборщикам:

24.1. осуществлять генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств в соответствии с графиком;

24.2. ежедневно (утром и днем) проводить уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, обеспечивать сквозное проветривание помещений во время отсутствия детей;

24.3. осуществлять дезинфекцию воздушной среды приборами для обеззараживания воздуха.

25. **Переpletчиковой А.С.** методисту:

25.1. включить в повестку аппаратных совещаний в апреле, сентябре вопрос «О подготовке к открытию лагеря с дневным пребыванием» (Брагина Н.А., Кочергин Н.А., Еременко Е.И.);

25.2. в срок до **01 мая 2026 года** составить временное расписание для посещения занятий кружков участниками лагеря с дневным пребыванием.

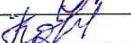
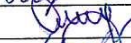
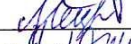
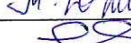
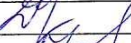
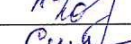
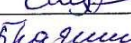
25.3. в срок до **09 февраля 2026 года** запланировать и провести внеплановое заседание Педагогического совета по вопросам утверждения программы воспитания лагеря с дневным пребыванием, программы работы профильных смен лагеря с дневным пребыванием, краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Барышева

Дата ознакомления	Подпись	Расшифровка подписи
28.01.2026		Еременко Е.И.
28.01.2026		Кочергин Н.А.
28.01.2026		Переpletикова А.С.
28.01.2026		Кормилина О.А.
28.01.2026		Осина А.М.
28.01.2026		Мецелене Т.С.
28.01.2026		Мельникова Ю.С.
28.01.2026		Ефимова О.С.
28.01.2026		Пискунова Л.В.
28.01.2026		Данилова М.С.
28.01.2026		Коткова А.А.
28.01.2026		Симакова С.П.
28.01.2026		Брагина Н.А.
28.01.2026		Кузьмина Н.С.

Приложение 1
к Приказу МБУ ДО «Варгашинский
ДЮЦ»
«Об открытии и работе лагеря с дневным
пребыванием» №8 от 28.01.2026 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Варгашинский детско-юношеский центр»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Варгашинский ДЮЦ»

Л.А. Барышева
Приказ № ____ от « ____ » _____ 2026 года

Режим работы
лагеря с дневным пребыванием

Время	Мероприятия
08.00 – 08.40	Приём детей
08.40 – 09.05	Зарядка
09.05 – 09.15	Линейка Инструктажи по технике безопасности
09.20. – 09.50.	Завтрак
10.00. – 12.00.	Работа по плану отрядов, общественно - полезный труд, работа кружков дополнительного образования
12.10. – 12.50.	Обед
13.00. – 14.00	Проведение спортивно – военных, патриотических мероприятий (дел)
13.00. – 14.00.	Общее мероприятие (по плану программы)
14.00. – 14.30	Приведение в порядок отрядных кабинетов. Рефлексия.
14.30	Уход домой
14.30 -15.00	Педагогическая планерка, анализ дня, планирование работы на следующий день.

Приложение 2
к Приказу МБУ ДО «Варгашинский
ДЮЦ»
«Об открытии и работе лагеря с дневным
пребыванием» №8 от 28.01.2026 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Варгашинский детско-юношеский центр»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Варгашинский ДЮЦ»
Л.А. Барышева
Приказ №__ от «__» ____ 2026 года

График
работы работников лагеря с дневным пребыванием

Дни недели	Ф.И.О. ответственного педагога	Время работы	Подпись
Начальник лагеря			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Кочергин Николай Александрович	08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00	
Педагоги отрядов, педагоги – организаторы			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Осина Анастасия Михайловна Еременко Елена Ивановна Кормилина Оксана Александровна Мельникова Юлия Сергеевна	08.00 – 17.00 08.00 – 16.00 08.00 – 16.00 08.00 – 16.00 08.00 – 16.00	
Педагоги отрядов, педагоги дополнительного образования			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Пискунова Лариса Витальевна Данилова Марина Станиславовна Кузьмина Нина Сергеевна Кормилина Оксана Александровна Ефимова Ольга Сергеевна Мецелене Татьяна Сергеевна	08.00 – 15.00 08.00 – 15.00 08.00 – 15.00 08.00 – 15.00 08.00 – 15.00	
Заведующий хозяйством			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Брагина Наталья Анатольевна	08.00 – 12.00 08.00 – 12.00 08.00 – 12.00 08.00 – 12.00 08.00 – 12.00	
Вахтер			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Симакова Светлана Петровна	09.00 – 17.00 09.00 – 17.00 09.00 – 17.00 09.00 – 17.00 09.00 – 17.00	
Уборщик			
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Коткова Анастасия Анатольевна	08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00 08.00 – 17.00	
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Брагина Наталья Анатольевна	10.00 – 19.00 10.00 – 19.00 10.00 – 19.00 10.00 – 19.00 10.00 – 19.00	